

**Zarząd Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Rybacka „Zalew Szczeciński”
ogłasza konkurs na stanowisko:
Zastępca Dyrektora**

w Biurze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Zalew Szczeciński” w Świnoujściu

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na pełny etat

Wymagania konieczne

1. Wykształcenie: średnie lub wyższe;
2. Nieskazanie prawomocne za przestępstwo umyślne;
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
4. Stan zdrowia umożliwiający pracę na stanowisku jw.;
5. Posiadanie kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku samodzielnym, w tym:
 - a) 2 lata pracy na stanowisku samodzielnym (wykształcenie wyższe) lub 5 lat pracy na stanowisku jw. (wykształcenie średnie)
 - b) biegłe posługiwanie się edytorem tekstu Word, arkuszem kalkulacyjnym Excel, edytorem PowerPoint oraz programem poczty elektronicznej,
 - c) praktyczna znajomość zasad planowania, realizacji i rozliczania operacji, sporządzania wniosków o dofinansowanie, biznes planów oraz wniosków o płatność;
6. Wiedza i doświadczenie z zakresu wdrażania programów oraz projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
7. Nieposzlakowana opinia

Preferencje (umiejętności i doświadczenie pożądane)

1. Znajomość uwarunkowań prawnych i zasad funkcjonowania stowarzyszeń;
2. Znajomość kodeksu postępowania administracyjnego;
3. Znajomość języka obcego (angielski, niemiecki);
4. Umiejętność samodzielnego przygotowania, realizacji i rozliczania projektów;
5. Predyspozycje do pracy zespołowej, rozwiązywania problemów, podejmowania decyzji.

Wymagane dokumenty:

1. CV z opisem dotychczasowych doświadczeń zawodowych;
2. List motywacyjny;
3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
4. Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadectwa pracy, itp.);
5. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i umiejętności przydatne na stanowisku;
6. Referencje z dotychczasowych miejsc pracy (jeśli są);
7. Oświadczenie o obywatelstwie;
8. Oświadczenie o niekaralności;
9. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz że korzysta z pełni praw publicznych;
10. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Oferty należy składać lub przysyłać w terminie do 21 lutego 2022 roku do godziny 15:00 na adres: Lokalna Grupa Rybacka „Zalew Szczeciński”, ul. Dworcowa 4, 72-602 Świnoujście (Baza Rybacka). Uwaga: decyduje data wpływu oferty do siedziby Stowarzyszenia.

Kopertę zawierającą ofertę należy oznaczyć napisem: „Oferta na stanowisko Zastępcy Dyrektora Biura LGR „Zalew Szczeciński”.

Szczegółowy opis stanowiska, wykaz pożądanych umiejętności i inne ważne informacje dla kandydatów znajdują się na stronie internetowej: www.lgr-zalew.pl

Informacje można również uzyskać pod tel. 601 880 302.