

UCHWAŁA NR 8/VI/2017

Zarządu Lokalnej Grupy Rybackiej „Zalew Szczeciński” z dnia 13 czerwca 2017 roku

w sprawie: zmian w jednolitym rzeczowym wykazie akt

Na podstawie §23 pkt 13 Statutu Stowarzyszenia, Zarząd Lokalnej Grupy Rybackiej „Zalew Szczeciński” oraz art. 6 ust. 4 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego i Lokalnej Strategia Rozwoju na lata 2014-2020 uchwała co następuje:

§ 1

- 1) Wprowadza się zmiany w Jednolitym rzeczowym wykazie akt, stanowiącym podstawę do klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji powstającej w Lokalnej Grupie Rybackiej „Zalew Szczeciński” w dziale 4. Działalność konkursowa poszczególne hasła oraz symbole klasyfikacyjne, co następuje:

Przed :

| SYMBOLE KLASYFIKACYJNE | | | | Hasło klasyfikacyjne I | Oznaczenie kategorii archiwalnej | Uszczegółowienie hasła klasyfikacyjnego |
|---------------------------|----|-----|----|--|--|---|
| I | II | III | IV | | | |
| | 00 | | | ORGANY KOLEGIALNE | | |
| | | 003 | | Komitet | | |
| 4 | | | | DZIAŁALNOŚĆ KONKURSOWA | | |
| | 40 | | | Działalność w ramach środka 4.1. Rozwój obszarów zależnych od rybactwa | | |
| | | 400 | | Wzmocnienie konkurencyjności i utrzymanie atrakcyjności obszarów zależnych od rybactwa | B5 | okres przechowywania drugiego kompletu dokumentacji w LGR „ZS”. |
| | | 401 | | Restrukturyzacja i reorientacja działalności gospodarczej oraz dywersyfikacja zatrudnienia osób mających pracę związaną z sektorem rybactwa w drodze tworzenia dodatkowych miejsc pracy poza tym sektorem | B5 | jak w klasie 400 |
| | | 402 | | Podnoszenie wartości produktów rybactwa, rozwój usług na rzecz społeczności zamieszkującej obszary zależne od rybactwa | B5 | jak w klasie 400 |
| | | 403 | | Ochrona środowiska i dziedzictwa przyrodniczego na obszarach zależnych od rybactwa w celu utrzymania jego atrakcyjności oraz przywracanie potencjału produkcyjnego sektora rybactwa w przypadku jego zniszczenia w wyniku klęski żywiołowej lub przemysłowej | B5 | jak w klasie 400 |
| | | 404 | | Funkcjonowanie lokalnej grupy rybackiej, zwanej „LGR” oraz nabywanie umiejętności i aktywacja lokalnych społeczności | B5 | jak w klasie 400 |
| | 41 | | | Wsparcie na rzecz współpracy międzyregionalnej i międzynarodowej | B5 | jak w klasie 400 |

Na

| SYMBOLE KLASYFIKACYJNE | | | | Hasło klasyfikacyjne | Oznaczenie kategorii archiwalnej | Uszczegółowienie hasła klasyfikacyjnego |
|---------------------------|-----------|-----|------|--|--|---|
| I | II | III | IV | | | |
| | 00 | | | ORGANY KOLEGIALNE | | |
| | | 003 | | Rada | | |
| 4 | | | | DZIAŁALNOŚĆ KONKURSOWA | | |
| | 40 | | | Działalność w ramach priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej | | okres przechowywania drugiego kompletu dokumentacji w LGR „ZS |
| | | 400 | | Funkcjonowanie lokalnej grupy rybackiej, zwanej „LGR” oraz nabywanie umiejętności i aktywacja lokalnych społeczności | B5 | jak w klasie 40 |
| | 41 | | | Poprawa konkurencyjności lokalnej gospodarki i tworzenie miejsc pracy | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 410 | | Zwiększenie konkurencyjności lokalnego sektora rybackiego | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4101 | Kompetentny rybak | B5 | |
| | | 420 | | Zwiększenie dochodów ze sprzedaży ryby świeżej, wstępnie przetworzonej oraz wędzonej | B5 | |
| | | | 4201 | Promocja lokalnych produktów rybnych | B5 | |
| | | | 4202 | Sieć dostaw i sprzedaży lokalnych produktów rybnych | B5 | |
| | | 430 | | Reorientacja i różnicowanie działalności rybaków | B5 | |
| | | | 4301 | Przekwalifikowania | B5 | |
| | | | 4302 | Przedsiębiorczy rybak | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 404 | | Zwiększenie udziału środowisk rybackich w zrównoważonym zarządzaniu akwenami rybackimi oraz infrastrukturą portów i przystani rybackich | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4041 | Rozważne zarządzanie akwenami i infrastrukturą rybacką | B5 | jak w klasie 40 |
| | 42 | | | Poprawa wykorzystania walorów turystyczno – rekreacyjnych wzmacniająca związek mieszkańców z miejscem zamieszkania | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 420 | | Wzbogacenie i rozszerzenie oferty turystycznej obszaru | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4201 | Promocja Północnego Szlaku Rybackiego | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4202 | Wypoczynek nad wodą | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4203 | Lepsze usługi | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4203 | Infrastruktura turystyczno-rekreacyjna Zalewu Szczecińskiego i okolic | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 421 | | Poprawa stanu środowiska na terenach i akwenach atrakcyjnych dla rozwoju turystyki wodnej i wędkarstwa | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4211 | Wędkarski świat z zasadami | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4212 | Stop kłusownictwu | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4213 | Badanie wpływu kormorana na środowisko Zalewu Szczecińskiego | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 422 | | Zwiększenie aktywności mieszkańców i poczucia więzi z obszarem | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4221 | Poznajemy nasze środowisko wodne | B5 | jak w klasie 40 |
| | | | 4222 | Rybackie więzi i dziedzictwo kulturowe | B5 | jak w klasie 40 |
| | 43 | | | Wsparcie na rzecz współpracy międzyregionalnej i międzynarodowej | B5 | jak w klasie 40 |

§ 2

Wykonanie uchwały powierza Kierownikowi Biura LGR.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załączniki:

1. Jednolity rzeczowy wykaz akt – tekst jednolity

Prezes Zarządu



Ryszard Mróz

JEDNOLITY RZECZOWY WYKAZ AKT

Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Zalew Szczeciński”

| SYMBOLE KLASYFIKACYJNE | | | | Hasło klasyfikacyjne | Oznaczenie kategorii archiwalnej | Uszczegółowienie hasła klasyfikacyjnego |
|---------------------------|-----------|-----|------|--|--|--|
| I | II | III | IV | | | |
| 0 | | | | ZARZĄDZANIE | | |
| | 00 | | | ORGANY KOLEGIALNE | | |
| | | 000 | | Walne Zebrania Członków Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Zalew Szczeciński” | B25 | m.in. programy zjazdów, zaproszenia, regulaminy obrad, listy obecności, sprawozdania Zarządu, Komisji Rewizyjnej, protokoły z obrad |
| | | 001 | | Zarząd Stowarzyszenia | | |
| | | | 0010 | Posiedzenia Zarządu | B25 | m. in. skład, protokoły, załączniki listy obecności |
| | | | 0011 | Uchwały Zarządu | B25 | wraz z rejestrem uchwał |
| | | 002 | | Komisja Rewizyjna | B25 | m.in. protokoły, wnioski, zalecenia pokontrolne |
| | | 003 | | Rada | | |
| | | 004 | | Rejestr członków LGR „Zalew Szczeciński” | B25 | wykazy członków, deklaracje |
| | 01 | | | ORGANIZACJA | | |
| | | 010 | | Organizacja Stowarzyszenia | B25 | akt erekcyjny, statut, regulamin, NIP, REGON, KRS, konto bankowe, itp. |
| | | 011 | | Rejestry umów | | |
| | | | 0110 | Rejestr umów cywilno-prawnych (umowy zlecenia, umowy o dzieło) | B5 | ewidencja umów, umowy ze składką na ZUS kat. B50 |
| | | | 0111 | Rejestr umów zawieranych z instytucjami | B5 | ewidencja umów, umowy. Okres przechowywania umów liczy się od daty ich wygaśnięcia. |
| | | 012 | | Ewidencja delegacji | B5 | wykaz wystawionych delegacji |
| | | 013 | | Odnaczenia | B25 | w tym nadawanie tytułu honorowego członka Stowarzyszenia |
| | | 014 | | Biurowość. Składnica akt. | | |
| | | | 0140 | Przepisy kancelaryjno-archiwalne | B25 | instrukcje, rzeczowy wykaz akt, regulaminy |

| | | | | | |
|-----------|--|------|--|-----|--|
| | | 0141 | Ewidencja pieczęci i pieczętek oraz ich wzory odciskowe | B25 | przy czym zamówienia i realizacja zamówień przy klasie 211 |
| | | 0142 | Prenumerata czasopism i innych publikacji | B5 | |
| | | 0143 | Druki i formularze | B25 | własne; obce kat. B5 |
| | | 0144 | Książki pocztowe | B5 | |
| | | 0145 | Ewidencja składnicy akt | B25 | wykaz, spisy zdawczo-odbiorcze |
| | | 0146 | Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej | B25 | protokoły oceny dokumentacji, spisy brakowanych akt, |
| | | 0147 | Udostępnianie akt | B2 | karty, rejestr |
| | | 015 | Pełnomocnictwa, upoważnienia, wzory podpisów | B10 | |
| | | 016 | Składnica akt | | przy czym przepisy kancelaryjne i archiwalne klasyfikowane są przy klasie 0140 |
| | | 0160 | Ewidencja dokumentacji przechowywanej w składnicy akt | B25 | przy czym sposób prowadzenia ewidencji uregulowano w instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt |
| | | 0161 | Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej | B25 | w tym korespondencja, protokoły oceny dokumentacji niearchiwalnej, spisy dokumentacji przekazywanej na makulaturę, protokoły potwierdzające zniszczenie dokumentacji |
| 02 | | | AKTY NORMATYWNE. POMOC PRAWNA | | |
| | | 020 | Zbiór aktów normatywnych władz i organów nadrzędnych i współdziałających | B25 | m.in. ustawy, rozporządzenia, zarządzenia, instrukcje, |
| | | 021 | Organizacja własnej jednostki | B25 | dot. m.in. aktów założycielskich, statutów, regulaminów, zmian organizacyjnych, tworzenia i likwidacji, rejestracji i odpisów z rejestrów nadanie numeru NIP, REGON, itp. oraz wszelkiej korespondencji w ww. sprawach |
| | | 022 | Sprawy sądowe | B10 | okres przechowywania liczy się od daty wykonania prawomocnego orzeczenia lub umorzenia sprawy |
| | | 023 | Opinie prawne | B10 | |
| 03 | | | Strategie, programy, planowanie, sprawozdawczość i analizy | | |

| | | | | |
|-----------|------|--|-----|--|
| | 030 | Strategie, programy, plany i sprawozdania z innych podmiotów | B5 | |
| | 031 | Strategie, programy, plany i sprawozdania własnej jednostki | B25 | jeżeli te dokumenty mają charakter cząstkowy i mieszczą się co do zakresu i rodzaju danych w danych zawartych w dokumentach o większym zakresie czasowym, to można akta spraw w zakresie opracowania tych dokumentów o charakterze cząstkowym zakwalifikować do kategorii B5 |
| | 032 | Analizy | B25 | |
| 04 | | Informatyzacja | | |
| | 040 | Własna strona www | B10 | |
| | 041 | Eksploatacja systemów i programów | B10 | m.in. licencje |
| | 042 | Licencje na oprogramowanie i systemy teleinformatyczne | B10 | |
| 05 | | Skargi i wnioski | B25 | wraz z rejestrem |
| 06 | | Wydawnictwa. Popularyzacja | | |
| | 060 | Wydawnictwa własne | B25 | dokumentacja oraz 1 egz. każdego wydawnictwa |
| | 061 | Popularyzacja działalności Stowarzyszenia | B25 | dokumentacja |
| 07 | | Współpraca z jednostkami organizacyjnymi | | |
| | 070 | Współpraca z krajowymi jednostkami organizacyjnym | | wytyczne, korespondencja merytoryczna, itp.; inna np. zaproszenia kat. B5 |
| | 0700 | Współpraca z Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi | B10 | |
| | 0701 | Współpraca z Marszałkiem Województwa | B10 | |
| | 0702 | Współpraca z Powiatami | B10 | |
| | 0703 | Współpraca z Gminami | B10 | |
| | 0704 | Współpraca z organizacjami pozarządowymi | B10 | |
| | 0705 | Współpraca z gminnymi jednostkami organizacyjnymi | B10 | |
| | 0706 | Współpraca z innymi LGR | B10 | |
| | 071 | Kontakty z podmiotami zagranicznymi | | |
| | 0710 | Nawiązywanie kontaktów i określanie zakresu współdziałania z innymi podmiotami zagranicznymi | B10 | |
| | 0711 | Wyjazdy zagraniczne przedstawicieli własnej jednostki | B10 | |

| | | | | | |
|-----------|-----------|------|--|-----|---|
| | | 0712 | Przyjmowanie przedstawicieli i gości z zagranicy | B10 | w tym programy i sprawozdania |
| 08 | | | Programy i projekty współfinansowane ze środków zewnętrznych, w tym Unii Europejskiej | | |
| | | 080 | Wyjaśnienia, interpretacje, opinie oraz akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu programowania i realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych | B25 | |
| | | 081 | Wnioskowanie o udział w programach i projektach finansowanych ze środków zewnętrznych oraz ich realizacja | B*) | *) komplet dokumentacji; okres przechowywania dla każdego projektu określa umowa |
| 09 | | | Kontrole | B25 | protokoły, zalecenia, itp. |
| 1 | | | SPRAWY KADROWE | | |
| | 10 | | Regulacje oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw kadrowych | B25 | |
| | 11 | | Nawiązywanie, przebieg i rozwiązywanie stosunku pracy oraz innych form zatrudnienia | | |
| | | 110 | Zapotrzebowanie i nabór kandydatów do pracy | B2 | |
| | | 111 | Obsługa zatrudnienia | | |
| | | 1110 | Obsługa zatrudnienia pracowników | B5 | w tym zakończenia stosunku pracy; akta dotyczące konkretnych pracowników odkłada się do akt osobowych |
| | | 1111 | Wynagradzanie pracowników | B5 | m. in. delegowanie, przeniesienia, zastępstwa, awanse, podwyżki, przydział; akta dotyczące konkretnych pracowników odkłada się do akt osobowych danego pracownika |
| | | 112 | Prace zlecone (umowy cywilno-prawne) | | |
| | | 1120 | Prace zlecone ze składką na ubezpieczenie społeczne | B50 | |
| | | 1121 | Prace zlecone bez składki na ubezpieczenie społeczne | B10 | |
| | | 113 | Nagradzanie, odznaczanie i karanie | | |

| | | | | | |
|-----------|------|------|---|-----|--|
| | | 1130 | Nagrody | B10 | przy czym akta dotyczące poszczególnych pracowników można odłożyć do akt osobowych danego pracownika |
| | | 1131 | Odznaczenia | B10 | przy czym akta dotyczące poszczególnych pracowników można odłożyć do akt osobowych danego pracownika |
| | | 1132 | Wyróżnienia | B10 | np. podziękowania, listy gratulacyjne, dyplomy, pochwały |
| | | 1133 | Karanie | B*) | *) okres przechowywania uzależniony jest od obowiązujących przepisów prawa |
| 12 | | | Ewidencja osobowa | | |
| | 120 | | Akta osobowe osób zatrudnionych | B50 | |
| | 121 | | Pomoce ewidencyjne do akt osobowych | B50 | |
| | 122 | | Zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu | B5 | |
| 13 | | | Bezpieczeństwo i higiena pracy | B10 | |
| 14 | | | Szkolenie i doskonalenie zawodowe osób zatrudnionych | | |
| | 140 | | Zasady i programy szkolenia i doskonalenia | B25 | |
| | 141 | | Szkolenia organizowane we własnym zakresie | B10 | w tym przy pomocy podmiotów zewnętrznych |
| | 142 | | Dokształcanie pracowników | B5 | studia, szkolenia, specjalizacje organizowane przez inne podmioty dla własnych pracowników; kopie dokumentów ukończenia odkłada się do akt osobowych |
| 15 | | | Dyscyplina pracy | | |
| | 150 | | Czas pracy | | |
| | 1500 | | Dowody obecności w pracy | B3 | |
| | 1501 | | Absencje w pracy | B3 | |
| | 1502 | | Rozliczenia czasu pracy | B5 | |
| | 1503 | | Delegacje służbowe | B3 | |
| | 1504 | | Ustalanie i zmiany czasu pracy | B3 | |
| | 151 | | Urlopy osób zatrudnionych | | |

| | | | | | |
|-----------|-----------|------|--|-----|--|
| | | 1510 | Urlopy wypoczynkowe | B5 | |
| | | 1511 | Urlopy macierzyńskie, ojcowskie, wychowawcze, dla poratowania zdrowia itp. | | przy czym akta dotyczące poszczególnych pracowników można odłożyć do akt osobowych danego pracownika |
| | | 1512 | Urlopy bezpłatne | B5 | przy czym akta dotyczące poszczególnych pracowników można odłożyć do akt osobowych danego pracownika |
| | | 152 | Dodatkowe zatrudnienie osób zatrudnionych | B5 | |
| 16 | | | Ubezpieczenia osobowe i opieka zdrowotna | | |
| | | 160 | Zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego | B10 | |
| | | | Obsługa ubezpieczenia społecznego | B5 | w tym deklaracje rozliczeniowe dla ZUS |
| | | 161 | Dowody uprawnień do zasiłków | B5 | |
| | | 162 | Emerytury i renty | B10 | |
| | | 163 | Ubezpieczenia zbiorowe, pracownicze, itp. | B10 | |
| | | 164 | Opieka zdrowotna | B10 | |
| 2 | | | ŚRODKI RZECZOWE | | |
| | 20 | | Administrowanie i eksploatacja nieruchomościami | B10 | konserwacja i eksploatacja bieżąca budynków, lokali i pomieszczeń, najem, podatki i opłaty publiczne |
| | 21 | | Gospodarka materiałowa | | |
| | | 210 | Ewidencja środków trwałych i nietrwałych | B25 | wykaz środków, dokumenty potwierdzające zakup, przekazanie, protokoły likwidacji itp. |
| | | 211 | Zaopatrzenie materiałowe | B5 | |
| 3 | | | FINANSE I OBSŁUGA FINANSOWO-KSIĘGOWA | | |
| | 30 | | Regulacje oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw finansowo-księgowych | B25 | |
| | 31 | | Planowanie i realizacja budżetu | | |
| | | 310 | Planowanie budżetu | B25 | |
| | | 311 | Realizacja budżetu | | |
| | | 3110 | Przekazywanie środków finansowych | B5 | |
| | | 3111 | Rozliczanie dochodów, wydatków, opłat | B5 | |

| | | | | | |
|-----------|-----------|------|--|-----|---|
| | | 3112 | Ewidencjonowanie dochodów, wykorzystania środków, opłat | B5 | |
| | | 3112 | Sprawozdania okresowe z wykonania budżetu | B10 | |
| | | 3113 | Sprawozdania roczne, bilans i analizy z wykonania budżetu | B25 | |
| 31 | | | Finanse. Księgowość | | |
| | | 310 | Dokumentacja księgowa | B5 | |
| | | 311 | Dowody księgowe | B5 | |
| | | 312 | Zobowiązania, poręczenia | B5 | |
| 4 | | | DZIAŁALNOŚĆ KONKURSOWA | | dla poszczególnych konkursów można zakładać odrębnie podteczki, do których odkłada się m.in. wnioski wraz z załącznikami, uchwały Komitetu o wyborze operacji, uchwały Komitetu o przyjęciu listy rankingowej, odwołania od decyzji Komitetu ¹ |
| | 40 | | Działalność w ramach priorytetu 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej | | okres przechowywania drugiego kompletu dokumentacji w LGR „ZS |
| | | 400 | Funkcjonowanie lokalnej grupy rybackiej, zwanej „LGR” oraz nabywanie umiejętności i aktywacja lokalnych społeczności | B5 | jak w klasie 40 |
| | 41 | | Poprawa konkurencyjności lokalnej gospodarki i tworzenie miejsc pracy | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 410 | Zwiększenie konkurencyjności lokalnego sektora rybackiego | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4101 | Kompetentny rybak | B5 | |
| | | 411 | Zwiększenie dochodów ze sprzedaży ryby świeżej, wstępnie przetworzonej oraz wędzonej | B5 | |
| | | 4111 | Promocja lokalnych produktów rybnych | B5 | |
| | | 4112 | Sieć dostaw i sprzedaży lokalnych produktów rybnych | B5 | |
| | | 412 | Reorientacja i różnicowanie działalności rybaków | B5 | |
| | | 4121 | Przekwalifikowania | B5 | |
| | | 4122 | Przedsiębiorczy rybak | B5 | jak w klasie 40 |

¹ Postępowanie z dokumentacją po zakończeniu konkursu określa § 27 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 15 października 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwracania pomocy finansowej na realizację środków objętych osią priorytetową 4 – Zrównoważony rozwój obszarów zależnych od rybactwa, zawartą w programie operacyjnym „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007 – 2013” (Dz. U. z 2009 r. Nr 177, poz. 1371 oraz z 2011 r. Nr 261, poz. 1563).

| | | | | | |
|-----------|-----|------|---|----|-----------------|
| | 413 | | Zwiększenie udziału środowisk rybackich w zrównoważonym zarządzaniu akwenami rybackimi oraz infrastrukturą portów i przystani rybackich | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4131 | Rozważne zarządzanie akwenami i infrastrukturą rybacką | B5 | jak w klasie 40 |
| 42 | | | Poprawa wykorzystania walorów turystyczno – rekreacyjnych wzmacniająca związek mieszkańców z miejscem zamieszkania | B5 | jak w klasie 40 |
| | 420 | | Wzbogacenie i rozszerzenie oferty turystycznej obszaru | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4201 | Promocja Północnego Szlaku Rybackiego | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4202 | Wypoczynek nad wodą | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4203 | Lepsze usługi | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4204 | Infrastruktura turystyczno-rekreacyjna Zalewu Szczecińskiego i okolic | B5 | jak w klasie 40 |
| | 421 | | Poprawa stanu środowiska na terenach i akwenach atrakcyjnych dla rozwoju turystyki wodnej i wędkarstwa | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4211 | Wędkarski świat z zasadami | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4212 | Stop kłusownictwu | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4213 | Badanie wpływu kormorana na środowisko Zalewu Szczecińskiego | B5 | jak w klasie 40 |
| | 422 | | Zwiększenie aktywności mieszkańców i poczucia więzi z obszarem | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4221 | Poznajemy nasze środowisko wodne | B5 | jak w klasie 40 |
| | | 4222 | Rybackie więzi i dziedzictwo kulturowe | B5 | jak w klasie 40 |
| 43 | | | Wsparcie na rzecz współpracy międzyregionalnej i międzynarodowej | B5 | jak w klasie 40 |