

UCHWAŁA NR 5/VI/2017

Zarządu Lokalnej Grupy Rybackiej „Zalew Szczeciński”
z dnia 13 czerwca 2017 roku

w sprawie: przyjęcia nowelizacji ustawy o rachunkowości i zasad sporządzania sprawozdań finansowych

Walne zebranie członków stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Zalew Szczeciński”, działając na podstawie § 19 pkt 14 statutu, oraz art. 3 ust. 1a i art. 4 ust. 4, art. 45 z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016r. poz. 1047 i 2255)

§ 1

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka „Zalew Szczeciński” jest jednostką, o której mowa w art. 3 ust. 1a pkt. 2 ustawy o rachunkowości.

§ 2

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Rybacka „Zalew Szczeciński” będzie sporządzać sprawozdanie finansowe zgodnie z **nowym wzorem sprawozdania finansowego, przeznaczonego specjalnie dla organizacji pozarządowych** określonym ustawą z 15 grudnia 2016r. o zmianie ustawy o rachunkowości Dz. U. z 2016r. poz. 1047, 2255, z 2017r. poz. 61, 245, 791 w załączniku nr 6 do tej Ustawy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza Zarządowi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 6 Zakres informacji wykazywanych w sprawozdaniu finansowym
Załącznik do ustawy z dnia 15 grudnia 2016 r. (poz. 61)

Prezes Zarządu


Ryszard Mróz

Załącznik nr 6

**ZAKRES INFORMACJI WYKAZYWANYCH W SPRAWOZDANIU
FINANSOWYM, O KTÓRYM MOWA W ART. 45 USTAWY, DLA JEDNOSTEK,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003
R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, Z
WYJĄTKIEM SPÓŁEK KAPITAŁOWYCH, ORAZ JEDNOSTEK, O KTÓRYCH
MOWA W ART. 3 UST. 3 PKT 1 I 2 TEJ USTAWY**

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

obejmuje w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji;
- 2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony;
- 3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym;
- 4) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności;
- 5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Bilans

Aktywa

A. Aktywa trwałe

- I. Wartości niematerialne i prawne
- II. Rzeczowe aktywa trwałe
- III. Należności długoterminowe
- IV. Inwestycje długoterminowe
- V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe

B. Aktywa obrotowe

- I. Zapasy
- II. Należności krótkoterminowe
- III. Inwestycje krótkoterminowe
- IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe

C. Należne wpłaty na fundusz statutowy

Aktywa razem

Pasywa

A. Fundusz własny

- I. Fundusz statutowy
- II. Pozostałe fundusze
- III. Zysk (strata) z lat ubiegłych
- IV. Zysk (strata) netto

B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania

- I. Rezerwy na zobowiązania
- II. Zobowiązania długoterminowe
- III. Zobowiązania krótkoterminowe
- IV. Rozliczenia międzyokresowe

Pasywa razem

Rachunek zysków i strat

- A. Przychody z działalności statutowej
 - I. Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego
 - II. Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego
 - III. Przychody z pozostałej działalności statutowej
- B. Koszty działalności statutowej
 - I. Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego
 - II. Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego
 - III. Koszty pozostałej działalności statutowej
- C. Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)
- D. Przychody z działalności gospodarczej
- E. Koszty działalności gospodarczej
- F. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)
- G. Koszty ogólnego zarządu
- H. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)
- I. Pozostałe przychody operacyjne
- J. Pozostałe koszty operacyjne
- K. Przychody finansowe
- L. Koszty finansowe
- M. Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)
- N. Podatek dochodowy
- O. Zysk (strata) netto (M-N)

Informacja dodatkowa:

Informacja dodatkowa powinna zawierać nieobjęte bilansem oraz rachunkiem zysków i strat informacje i wyjaśnienia niezbędne do oceny gospodarki finansowej jednostki, a w szczególności:

- 1) informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie, ze wskazaniem charakteru i formy wiarygodności zabezpieczonych rzeczowo;
- 2) informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących, ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii;
- 3) uzupełniające dane o aktywach i pasywach;
- 4) informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych;
- 5) informacje o strukturze poniesionych kosztów;
- 6) dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego;
- 7) jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych;
- 8) inne informacje niż wymienione w pkt 1–7, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 do ustawy, o ile mają zastosowanie do jednostki.